

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Уральский федеральный университет  
имени первого Президента России Б. Н. Ельцина»  
Уральский гуманитарный институт

**Методические указания по написанию курсовых работ**  
для студентов очной формы обучения по направлению подготовки –  
47.03.01 «Философия»

**Составитель (разработчик):**

Логинов Алексей Валерьевич  
доцент кафедры  
социальной философии

Ковалева Екатерина Сергеевна  
специалист по учебно-методической  
работе 2 категории кафедры  
истории философии,  
философской антропологии,  
эстетики и теории культуры

Екатеринбург  
2019

Рекомендовано учебно-методическим советом УГИ Протокол № 33.00-08/13 от 23.04.2019 г.

Методические указания по написанию курсовых работ для студентов очной формы обучения по направлению подготовки – 47.03.01 «Философия» / сост. А. В. Логинов, Е. С. Ковалева. Екатеринбург: Б. и., 2019.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....</b>	<b>4</b>
<b>2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>4</b>
<b>3. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ.....</b>	<b>5</b>
<b>4. ОРГАНИЗАЦИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ .....</b>	<b>5</b>
<b>5. ТРЕБОВАНИЯ К ФОРМЕ И СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ .....</b>	<b>6</b>
<b>6. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....</b>	<b>8</b>
<b>8. КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ.....</b>	<b>9</b>

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В методических рекомендациях по подготовке курсовой работы для студентов департамента философии применяются следующие термины и определения:

**Курсовая работа (КР)** – итог самостоятельной учебной работы студента, выполняемой по заданию преподавателя и сопровождающейся консультированием; содержит результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований и формирует навыки самостоятельного творческого решения конкретных теоретических и практических задач;

**Научный руководитель** – преподаватель кафедры департамента философии, имеющий ученую степень и ученое звание, утвержденный в установленном порядке для руководства научной деятельностью студента и оказания квалифицированного консультирования в процессе подготовки курсовой работы;

**защита курсовой работы** – публичное выступление студента перед комиссией с целью презентации и защиты результатов курсовой работы;

**индивидуальное задание для подготовки курсовой работы** – график подготовки курсовой работы с указанием наименования мероприятия, ответственного и срока исполнения;

**УрФУ** – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина».

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Методические рекомендации устанавливают общие правила подготовки и защиты курсовой работы студентами УрФУ, обучающимися по программе бакалавриата 47.03.01 «Философия». Положения настоящих методических рекомендаций распространяются на студентов, обучающихся по очной и заочной формам.

2.2. Методические рекомендации разработаны на основе следующих нормативных документов:

– Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 47.03.01 «Философия» (уровень бакалавриат) (утвержден приказом Минобрнауки России от 06.03.2015 № 167, зарегистрирован в Минюст России 01 апреля 2015 г. № 36675);

– Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»;

– Положение о курсовом проектировании (СМК-ПВД-7.5-01-112-2017), утвержденное 21.04.2017 г., изменения в документацию,

утвержденные приказом ректора 958/03 от 17.11.2017 г.

– ОХОП «Философия», утвержденная 27.04.2016 г.;

2.3. Курсовые работы содержат результаты теоретических исследований и формируют навыки самостоятельного творческого решения конкретных теоретических и практических задач. В ходе выполнения курсовой работы осваивается методика проведения научных исследований, изучается передовой опыт, углубляются и систематизируются полученные теоретические знания и практические навыки.

2.4. Материал курсовой работы может явиться составной частью выпускной квалификационной работы.

2.5. Курсовая работа носит, как правило, исследовательский характер и нацелена на развитие умений, связанных с научным поиском и осмыслением информации и включает в себя непосредственный поиск литературных источников по теме исследования, анализ имеющихся научных данных, наработку нового материала, экспериментальные исследования, выработку рекомендаций по применению полученных результатов.

### **3. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ**

3.1. Для выполнения курсовой работы студенты получают индивидуальные задания (Приложение 1);

3.2. Результат курсовой работы оформляется в виде отчета о выполнении курсовой работы, содержащей текстовый документ.

3.3. Отчет включает в себя:

- титульный лист (Приложение 2);
- индивидуальное задание (Приложение 1);
- титульный лист курсовой работы (Приложение 3);
- содержание;
- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, выполняется краткий аналитический обзор, формулирует цель;
- основную часть, структура и содержание которой зависит от характера работы;
- заключение;
- список использованных источников.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

4.1. Общее руководство курсовой работы осуществляет преподаватель кафедры в соответствии с индивидуальным учебным поручением.

4.2. Основными функциями научного руководителя курсовой работы являются:

- консультирование по вопросам выполнения КР;
- контроль и оценивание в баллах этапов выполнения КР;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- допуск студента к защите курсовой работы;

- организация рецензирования курсовой работы;
- участие в работе комиссии по защите курсовой работы.

4.3. Курсовая работа выполняется в соответствии с заданием. Задание выдается индивидуально каждому студенту руководителем курсовой работы и должно содержать: название темы, необходимые исходные данные.

4.4. Руководство курсовой работой осуществляется посредством проведения индивидуальных консультаций, в соответствии с расписанием.

4.5. Курсовые работы подлежат обязательному рецензированию. Рецензентом может выступить любой специалист в предметной области, включая руководителя курсовой работы (Приложение 4).

4.6. Не позднее, чем за 1 день до защиты, студент загружает текст отчета о выполненной работе, а также скан рецензии в электронное портфолио в личном кабинете.

4.7. Защита курсовой работы является заключительным и обязательным этапом. Защита проводится в присутствии комиссии, состав которой ежегодно утверждается распоряжением руководителя структурного подразделения. На защиту студент представляет отчет о выполненной работе и рецензию, а также демонстрирует наличие указанных документов в электронном портфолио. При отсутствии перечисленных документов и их копий в портфолио студент к защите не допускается.

4.8. При защите студент, как правило, делает сообщение о проделанной работе продолжительностью 5-10 минут, далее отвечает на вопросы членов комиссии.

4.9. По результатам защиты студенту выставляется оценка. При выставлении оценки во время защиты учитываются:

- степень выполнения задания по работе;
- доля самостоятельной работы студента над выполнением КР;
- обоснованность принятых решений в КР;
- качество оформления отчета;
- соблюдение графика выполнения КР;
- мнение специалиста, изложенное в рецензии;
- правильность и полнота ответов на вопросы при защите и др.

4.10. По окончании защит руководитель курсовой работы заполняет ведомость БРС (весовой коэффициент защиты – не менее 0,6) и проставляет оценку в зачетную книжку.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ФОРМЕ И СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

5.1. Курсовая работа носит, как правило, исследовательский характер и нацелена на развитие умений, связанных с научным поиском и осмыслением информации и включает в себя непосредственный поиск литературных источников по теме исследования, анализ имеющихся научных данных, наработку нового материала, экспериментальные исследования, выработку рекомендаций по применению полученных результатов.

5.2. Содержание КР должно быть ориентировано на профессиональные

компетенции, сформированные при изучении дисциплин в процессе обучения.

5.3. КР должна представлять собой профессионально направленную самостоятельно выполненную законченную работу по конкретной теме, определенной образовательной программой.

5.4. Рекомендуемый объем текста КР – 25-30 страниц.

## **6. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

6.1. Структура текстового документа КР:

- отчет (Приложение 2);
- индивидуальное задание (Приложение 1);
- титульный лист курсовой работы (Приложение 3);
- содержание;
- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, выполняется краткий аналитический обзор, формулирует цель;
- основную часть, структура и содержание которой зависит от характера работы;
- заключение;
- список использованных источников.

6.2. Оформление текстового документа КР:

- текст курсовой работы печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4;
- каждая страница должна иметь одинаковые поля следующих размеров: левого – 30 мм, правого – 15 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм;
- текст должен удовлетворять следующим требованиям: шрифт Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал 1,5; форматирование текста по ширине страницы, абзацный отступ 1,25 см.;
- каждый структурный элемент КР следует начинать с нового листа;
- заголовки следует располагать в середине строки без точки в конце;
- страницы КР следует нумеровать арабскими цифрами. Номер страницы проставляют в правой нижней части. Номер на титульном листе не проставляют.
- сноски используются в текстовом документе при необходимости дополнительного пояснения. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски выполняют надстрочно арабскими цифрами. Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Сноску к таблице располагают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы. Нумерация сносок производится в пределах каждой страницы текстового документа;
- библиографические ссылки должны быть оформлены в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 2008 «Система стандартов по информатизации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и

правила составления». Шрифт Times New Roman, кегль – 12.

*Например:*

- подстрочная библиографическая ссылка оформляется как примечание, вынесенное из текста документа вниз полосы:

<sup>1</sup>Тарасова В.И. Политическая история Латинской Америки. М., 2006. С. 305.

С. 3.

<sup>2</sup>Кутепов В.И., Виноградова А. Искусство Средних веков. Ростов-н/Д, 2006 2006.

С. 144–251.

- оформление библиографического списка – по алфавиту:

1. ФИО. НАЗВАНИЕ РАБОТЫ. ГОРОД: ИЗДАТЕЛЬСТВО. КОЛ-ВО СТРАНИЦ.

2. ФИО. НАЗВАНИЕ СТАТЬИ // ЖУРНАЛ. ГОД ИЗДАНИЯ. № ВЫПУСКА. СТРАНИЦЫ.

2. Ссылка на электронный источник: ФИО. НАЗВАНИЕ [Электронный ресурс]. URL: адрес сайта (дата обращения: 00.00.0000).

- текстовый документ КР, представляемый в комиссию, должен быть сброшюрован.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

1. Зональная научная библиотека Уральского федерального университета – <http://lib.urfu.ru>.

2. Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru>.

3. EBSCO Information Services GmbH – <https://www.ebsco.com>.

4. ГПНТБ России (грант МОН) – <http://www.gpntb.ru>.

5. Российская государственная библиотека – <http://www.rsl.ru>.

6. ООО «Ай Пи Эр Медиа» (ЭБС «Библиокомплектатор») – <http://www.bibliocomplectator.ru>.

7. ООО «Издательство Лань» (ЭБС Лань) – <https://e.lanbook.com>.

8. ООО «НексМедиа» (ЭБС «Университетская библиотека онлайн») – <https://biblioclub.ru>.

9. Российская национальная библиотека (РНБ), Санкт-Петербург URL: <http://www.nlr.ru>.



10. Государственная Публичная Историческая Библиотека России (ГПИБ), Москва URL: <http://www.shpl.ru>.

11. Ресурсы российских корпоративных библиотечных систем Представлены электронные каталоги российских библиотечных корпораций, объединяющих более 190 библиотек из 43 регионов России. URL: <http://www.ruslan.ru:8001/rus/rcls/resources>.

12. Глоссарий Служба тематических толковых словарей. URL: <http://www.glossary.ru>.

13. Энциклопедии и справочники на сервере РНБ Энциклопедии и справочники универсального содержания, словари для перевода, словари сокращений, биографические справочники, поиск справочников, словарей, энциклопедий. URL: [http://www.nlr.ru/res/inv/ic\\_www/cat\\_show.php?rid=69](http://www.nlr.ru/res/inv/ic_www/cat_show.php?rid=69).

При написании курсовой работы должна быть использована научная, научно-популярная литература, научные газеты и журналы по профилю, всемирная компьютерная сеть Интернет (электронные издания научных источников). Вся используемая литература должна быть опубликована не позднее 5-ти лет с даты написания курсовой работы, за исключением классических работ, которые не переиздавались с момента издания.

Список литературы курсовой работы оформляется в алфавитном порядке.

## **8. Критерии и шкалы оценивания компетенций при проведении промежуточной аттестации по курсовой работе**

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично» (80-100 баллов)	Студент выполнил курсовую работу в полном объеме. Работа характеризуется глубиной проработки всех разделов содержательной части. Работа оформлена с соблюдением установленных	Высокий

	правил. Обучающийся свободно владеет теоретическим материалов, безошибочно применяет его при решении задач, сформулированных в задании. На все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.	
«хорошо» (60-79 баллов)	Студент выполнил курсовую работу в полном объеме. Работа характеризуется глубиной проработки всех разделов содержательной части. Работа оформлена с соблюдением установленных правил. Обучающийся владеет теоретическим материалов, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя. На большинство вопросов дает правильные ответы. Защищает свою точку зрения достаточно обоснованно	Повышенный
«удовлетворительно» (40-59 баллов)	Студент выполнил курсовую работу (проект) в основном правильно, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов. Обучающийся усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически. На вопросы отвечает неуверенно или допускает ошибки. Неуверенно защищает свою точку зрения	Пороговый
«неудовлетворительно»	Студент не может защитит	Компетенции

(менее 40 баллов)	свои решения, допускает грубые ошибки при ответах на вопросы или не отвечает на них	не сформированы
-------------------	---	-----------------



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
 «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» (УрФУ)  
 Уральский гуманитарный институт  
 Департамент философии  
 Кафедра истории философии, философской антропологии, эстетики и теории культуры

## Задание на курсовую работу

Студент \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 47.03.01 «Философия»

1.Тема \_\_\_\_\_ курсовой \_\_\_\_\_ работы:

2.Содержание проекта / работы, в том числе графических работ и расчетов включает: титульный лист, оглавление (содержание), введение, основную часть (структура и содержание которой зависит от характера работы), заключение, список использованных источников

3.Дополнительные сведения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### 4. План выполнения курсового проекта/работы

Наименование элементов проектной работы	Сроки	Примечания	Отметка о выполнении
Выбор темы исследования			
Формирование источниковой базы исследования			
Формулировка задач и выбор методологии исследования			
Решение задач в виде			

написания глав и разделов курсовой работы			
Оформление курсовой работы			
Защита			

Руководитель \_\_\_\_\_ /  
/

## Приложение 2



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина» (УрФУ)  
Уральский гуманитарный институт  
Департамент философии

УТВЕРЖДАЮ: \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата защиты: \_\_\_\_\_

### ОТЧЕТ о курсовой работе

по теме:

\_\_\_\_\_

—

Студент \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись:

Группа \_\_\_\_\_

Екатеринбург 201\_

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.  
Ельцина»

**Департамент философии**

**Кафедра истории философии, философской антропологии, эстетики и  
теории культуры**

**ТЕМА КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Пояснительная записка (аннотация)

---

---

---

Научный руководитель:  
Степень, звание, должность  
ФИО

\_\_\_\_\_  
( подпись)

Курсовая работа  
студента \_\_\_ курса  
группы \_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
( подпись)

Екатеринбург  
201\_



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГАОУ ВО «Уральский федеральный университет  
имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»

**РЕЦЕНЗИЯ**  
на курсовую работу

Студента \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_ (фамилия имя отчество)  
Тема \_\_\_\_\_ курсовой \_\_\_\_\_ работы:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Модуль/дисциплина  
\_\_\_\_\_

1. Соответствие результатов выполнения работы целям и задачам курсового проектирования результатам обучения по дисциплине/модулю  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Оригинальность и самостоятельность выполнения работы  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Полнота и глубина проработки разделов  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Общая грамотность и качество оформления текстового документа  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Вопросы и замечания  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

